

RECHERCHE INTERIMAIRE

Date de la demande :

Collectivité :

Personne à contacter :

Téléphone :

Courriel :

Motif de la demande :

Remplacement prévu à partir :

Ou période de remplacement :

Durée du contrat :

Profil de poste :

Observations particulières (logiciels utilisés, permis, diplôme, expérience)

Horaires de travail