CENTRE DE GESTION 79 FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE

Centre de gestion de la Fonction publique territoriale des Deux-Sèvres
9, rue Chaigneau – CS80030
79403 SAINT-MAIXENT-L'ECOLE
Service emploi : 05 49 06 08 57 – interim@cdg79.fr

# FICHE D'IDENTIFICATION DE L'AGENT

***A retourner au service emploi du CDG79 accompagnée des pièces justificatives demandées***

**Nom de naissance** : _____

**Nom usuel** : _____

**Prénom(s)** : _____

Date et lieu de naissance : le _____à _____

Situation Familiale :_____

Adresse : _____

_____

CODE POSTAL : _____ COMMUNE : _____

N° téléphone mobile (OBLIGATOIRE) : _____

Courriel (en MAJUSCULES) : _____

Nationalité : _____

Numéro de sécurité sociale : _____

Organisme sécurité sociale :_____

Personne à prévenir en cas d'urgence : _____

Téléphone : _____

## Liste des pièces à fournir :

- **1 relevé d'identité bancaire ou postal**
- **1 copie de l'attestation de l'assurance maladie**
- **1 copie d'une pièce d'identité (recto verso) en cours de validité**
- **L'attestation d'honorabilité (si l'agent travaille avec des enfants)**
- L'attestation pour le versement du supplément familial de traitement et les copies du livret de famille
- 1 copie de la carte de séjour pour les personnes de nationalité étrangère
- 1 copie de la carte grise (**si déplacements professionnels**)
- 1 copie du permis de conduire (si nécessaire pour l'emploi ou **en cas de déplacements professionnels**)
- 1 copie du diplôme correspondant à l'emploi (si nécessaire, ex cuisinier, aide-soignant, ...)
- La notification de la reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé pour les personnes concernées

*Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé, par le service Emploi Intérim du CDG79 dans le cadre de ses activités de recrutement, gestion administrative et rémunération des personnels intérimaires. Elles sont destinées au service Emploi Intérim, aux autres services habilités du CDG79 et aux collectivités sous convention. Elles sont conservées le temps de la relation contractuelle et en application du code du travail et des collectivités ; et jusqu'à 2 ans pour les candidatures non retenues. La base légale est la relation contractuelle. Conformément à la loi « informatique et libertés de 1978 modifiée et au Règlement Européen (RGPD 2016/679), vous pouvez exercer vos droits sur vos données personnelles auprès du délégué à la protection des données dpo@cdg79.fr Vous pouvez introduire une réclamation auprès de la CNIL : www.cnil.fr*