

FICHE D'IDENTIFICATION DE L'AGENT

A retourner au service emploi du CDG79 accompagnée des pièces justificatives demandées

Nom de naissance :

Nom usuel :

Prénom(s) :

Date et lieu de naissance : le à

Adresse :

.....

CODE POSTAL : COMMUNE :

N° téléphone fixe :

N° téléphone mobile (OBLIGATOIRE) :

Courriel (en MAJUSCULES) :

Nationalité :

Numéro de sécurité sociale :

Organisme sécurité sociale :

Personne à prévenir en cas d'urgence :

Téléphone :

Pour les personnes de nationalité étrangère :

date de fin de validité de la carte de séjour :

Liste des pièces à fournir :

- **1 relevé d'identité bancaire ou postal**
- 1 copie de l'attestation de la **carte vitale**
- **1 copie d'une pièce d'identité en cours de validité**
- L'attestation pour le versement du supplément familial de traitement et les copies du livret de famille
- 1 copie de la carte de séjour pour les personnes de nationalité étrangère
- 1 copie de la carte grise (si déplacements professionnels)
- 1 copie du permis de conduire (si nécessaire pour l'emploi ou en cas de déplacements professionnels)
- 1 copie du diplôme correspondant à l'emploi (si nécessaire, ex cuisinier, aide-soignant, ...)
- La notification de la reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé pour les personnes concernées
- 1 curriculum vitae actualisé