



BILAN DE MANDATURE 2020-2026





UN CONTEXTE

AUTOUR DE LA FPT



Des intercommunalités consolidées, qui proposent parfois des alternatives complémentaires aux CDG sur les enjeux RH



Des opportunités d'évolution des CDG ouvertes par la loi de la transformation de la FP (2019) et les schémas de coopération régionale



Un cadre budgétaire contraint qui invite à faire des choix stratégiques sur les pistes d'évolution et les possibilités de mutualisation entre collectivités



Des évolutions RH pour les collectivités qui nécessitent un accompagnement qualifié : recrutement de contractuels ; GPEC ; prise en compte des RPS...



Des mouvements de mutualisation et de fusion de communes et d'intercommunalités qui interrogent le modèle d'affiliation obligatoire des CDG

UN PROJET D'ÉTABLISSEMENT

COCONSTRUIT AVEC ...

Les élus du
CDG 79

Des collectivités
affiliées au CDG79



Les agents du
CDG79



... QUI INSPIRE LE CDG79

Le CDG 79 renouvelle son engagement envers les communes en se positionnant en tiers de confiance et ce, quelle que soit leur taille

Le CDG 79 requestionne son offre de services pour répondre au plus près aux besoins des collectivités



Le CDG 79 fait vivre ses espaces de collaboration avec les intercommunalités et son réseau de CDG partenaires

Le CDG 79 accompagne les évolutions individuelles et collectives RH des agents en conseillant et accompagnant leur employeur

... ET SE DOTE D'UNE RAISON D'ÊTRE

Dans le cadre de son projet d'établissement 2022-2026, le CDG79 a souhaité se doter d'une « raison d'être » pour expliciter son identité et sa mission auprès des élus et agents territoriaux.

Notre raison d'être ne se limite pas à une intention mais se veut être une dynamique pensée avec les leviers pour l'alimenter.





PRIORITÉS 2022-2026

1 RENFORCER L'ATTRACTIVITÉ DE LA FPT

Donner des couleurs à l'engagement public

Adapter et étoffer l'offre de services en matière d'expertise statutaire et GRH
Adapter et étoffer l'offre de services en matière d'emploi territorial
Renforcer l'offre d'accompagnement assurantiel pour les collectivités et les agents

2 OPTIMISER LE FONCTIONNEMENT DES SERVICES

Une organisation qui pense en relief

Développer une offre de conseil en organisation
Redéfinir et clarifier le bouquet de prestations liées à l'informatique
Développer le conseil paie et l'offre de travaux à façon paie
Structurer et développer l'offre d'accompagnement à l'archivage papier et numérique

3 ASSURER LA SANTÉ ET LE BIEN-ÊTRE DES AGENTS

Prévention et santé au travail, une œuvre vivante

Adapter et étoffer l'offre de santé au travail existante
Renforcer l'offre de prévention des risques sociaux et la QVCT
Sécuriser l'activité des instances médicales

4 ACCOMPAGNER LES PARCOURS INDIVIDUELS ET COLLECTIFS

Accompagner les trajectoires professionnelles en mouvement

Développer une offre de médiation et d'accompagnement à la résolution des conflits
Proposer un accompagnement managérial (coaching) pour les agents
Développer des actions en matière de mobilités et d'évolution professionnelle

FAIT

EN COURS

EN SUSPENS

- Réorganisation des services "Expertise statutaire & GRH" et "Emploi territorial"
- Expérimentation de LDG territorialisées
- Plan d'actions « SGM » en partenariat avec l'ADM79 : recrutement d'une cheffe de projet, création en septembre 2023 d'un DU, annualisation de la formation de SGDM remplaçants
- Installation en 2025 du réseau départemental des SGDM
- Déploiement en 2023 d'une solution logicielle optimisant la gestion des contrats intérim
- Assurance des risques statutaires : reconduction du contrat groupe 2024-2027
- PSC : renouvellement de la convention collective en Prévoyance en 2026 ; mise en place d'une convention collective en Santé en 2026
- Démarche expérimentale sur la fonction RH entre les intercommunalités et le CDG (soutien du Fonds MNT)
- Optimisation des process RH par l'acquisition d'un nouvel SIRH et d'une nouvelle GED

- Mise à disposition d'une application dédiée à la GPEEC avec accompagnement personnalisé
- Mise en place d'une nouvelle plateforme d'échange documentaire
- Dématérialisation de la gestion administrative des instances de dialogue social

- Création d'une licence professionnelle autour du métier de SGDM
- Mise en place de dispositifs de formation qualifiante sur d'autres métiers en tensions

- Mise en place de la mission de conseil en organisation (avec certification DGA)
- Recrutement d'un chef de projets SI (sur le devenir de la prestation assistance logiciels et le déploiement de nouvelles prestations)
- Adhésion à l'association DECLIC
- Arbitrage politique sur les scénarios prioritaires au niveau de l'assistance logiciels : consolidation du partenariat avec EKSAE
- Déploiement expérimental en 2025 d'une mission d'accompagnement à la cybersécurité
- Choix et déploiement d'un nouveau logiciel Paie & recrutement d'un gestionnaire Paie
- Création en 2023 d'un service itinérant d'accompagnement à la gestion des archives (pérennisation de 3 archivistes intérimaires)

- Clarification sur la mandature de l'offre de services informatiques et des ressources dédiées
- Création d'un véritable pôle paie (conseil et prestation) à distinguer du service informatique
- Mise en place d'une prestation d'archivage électronique

- Partenariat avec les collectivités non affiliées sur la mise à disposition partielle des médecins du travail
- Recrutement d'une troisième infirmière de santé au travail
- Choix d'un nouveau logiciel (MEDTRA 4) disposant d'un interfaçage avec les SIRH
- Déploiement d'une offre de nouvelles prestations : audit QVCT, diagnostic RPS, conseil en aménagement...
- Installation du conseil médical issu de la fusion du comité médical et de la commission de réforme
- Déploiement d'un logiciel de gestion du secrétariat du conseil médical (AGHIRE)

- Déploiement aux collectivités de la plateforme AGIRHE pour les saisines des instances médicales
- Contacts avec l'ARS sur sensibilisation des médecins du département pour l'agrément

- Consolider le service de santé au travail en recrutant
- Repenser l'itinérance du service : (centres de visite, téléconsultation...)
- Étudier les conditions d'un service de médecine de santé au travail mutualisé à l'échelle départementale avec les collectivités non affiliées
- Se positionner sur la mission d'ACFI (inspection)
- Pérenniser l'activité du conseil médical
- Étudier les conditions de conforter l'activité de médecine agréée et de contrôle

- Mise en place des dispositifs de médiation (juillet 2022) : MPO, médiation à l'initiative du juge ou des parties
- Signature d'une convention avec le tribunal administratif
- Mise en place d'un dispositif expérimental (coaching et tutorat) d'accompagnement individuel ou collectif
- Création d'un service dédié aux mobilités et aux évolutions professionnelles, avec la mise en place d'une offre de service globale autour d'accompagnements individuels et d'ateliers collectifs (mobilités subies liées à une inaptitude au grade et mobilités choisies)
- Reconduction des conventions de financement avec le FIPHP
- Renouvellement de la convention de partenariat avec Cap emploi 79
- Instauration du dispositif AVDHAS
- Mise en place de la prestation enquête administrative



LES IMMANQUABLES DU MANDAT

Novembre 2020

Installation du nouveau
Conseil d'administration

2020

Mise en place des Lignes
Directrices de Gestion qui
fixent la stratégie RH et
les critères de mobilité,
d'avancement et de
promotion des agents

Janvier 2021

Lancement de la 15ème
session de formation
des secrétaires de mairie
intérimaires

Octobre 2021

Obtention du Prix santé
et mieux-vivre au travail
par la Mutuelle Nationale
Territoriale (MNT)

Novembre 2021

Club RH de La Gazette
des Communes à Chauray :
Rencontre d'actualité sur
l'hybridation du travail
comme nouveau modèle
d'organisation

Janvier 2022

Lancement
du nouveau logo
et de la charte
graphique du CDG 79

Mars 2022

Création du conseil
médical unique avec une
formation restreinte (ex
comité médical) et une
formation plénière
(ex-commission de
réforme)

Juin 2022

Lancement
du nouveau site internet

Décembre 2022

Élections
professionnelles





LES IMMANQUABLES DU MANDAT

Mai 2023

Création du service
SAGA (Service
d'Accompagnement à la
Gestion des Archives)

Septembre 2023

Lancement de la première
promotion du Diplôme
Universitaire des Métiers
Administratifs Territoriaux

Décembre 2023

Organisation d'une
conférence-débat sur le
Plan d'action secrétaire de
mairie à Azay-sur-Thouet
autour de l'ADM79, des
sénateurs des Deux-Sèvres
et du sénateur de la Savoie

1er janvier 2024

Nouveau contrat groupe
assurance des risques
statutaires

2024

Réorganisation du service
expertise RH avec deux
conseillers par secteur
Nord, Centre et Sud

17 décembre 2024

Gala de la prévention
à la Ferrière-en-Parthenay

2025

Déploiement des contrats
collectifs de Protection
Sociale Complémentaire
santé et prévoyance

8 décembre 2025

Signature convention de
partenariat
FIPHFP/CDG
et CAP EMPLOI/CDG

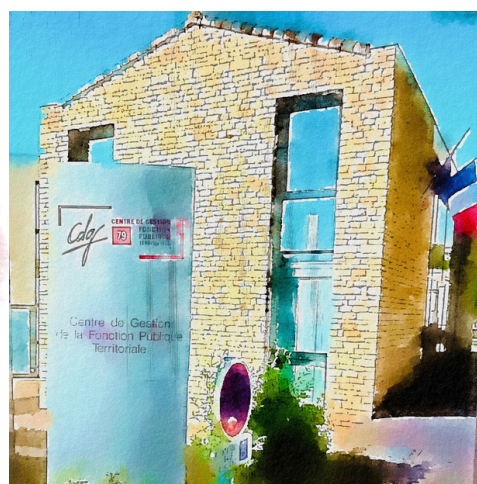
**Tout au long de la
mandature**

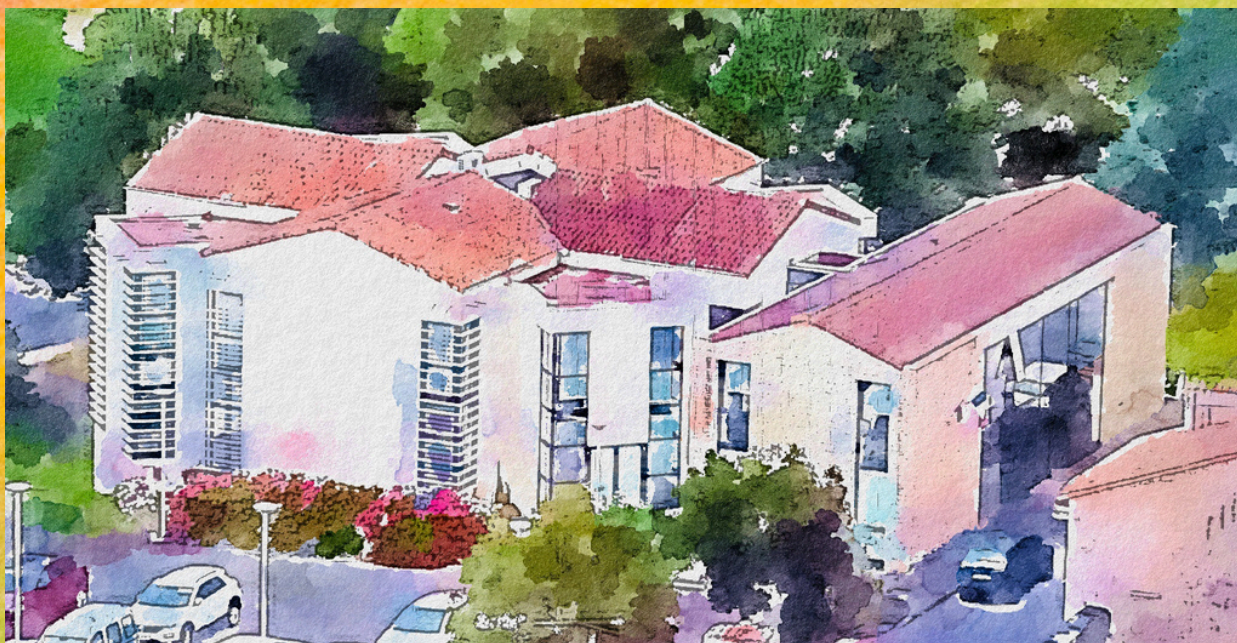
Transition numérique :
SIRH, GED, Medtra,
Interstis, Plan France
Relance...





**Centre de Gestion
de la Fonction publique territoriale des Deux-Sèvres**
9, RUE CHAIGNEAU - CS 80 030 - 79 403 SAINT-MAIXENT-L'ÉCOLE
05 49 06 08 50 - cdg79@cdg79.fr - www.cdg79.fr





**Centre de Gestion
de la Fonction publique territoriale des Deux-Sèvres**
9, rue Chaigneau - CS 80 030 - 79 403 SAINT-MAIXENT-L'ECOLE
05 49 06 08 50 - cdg79@cdg79.fr - www.cdg79.fr



BILAN DE MANDATURE 2020-2026



