



# RAPPORT D'ACTIVITÉ

2022

[www.cdg79.fr](http://www.cdg79.fr)



# L'ÉDITO

L'année 2022 aura été, encore une fois, une année dense pour l'activité de notre CDG qui fut notamment l'organisateur des élections professionnelles permettant de désigner les représentants des agents au sein des instances représentatives paritaires (commissions administratives et consultatives, comité social territorial).

Cette mission confiée à notre établissement démontre sa capacité à organiser, à une échelle départementale, les conditions d'un dialogue social respectueux et constructif au service des collectivités et des agents publics locaux.

Au-delà des réformes et des évolutions qui impactent le devenir de nos territoires, et par la même de notre établissement public, nous avons à cœur de vous accompagner utilement dans toutes vos problématiques quotidiennes. Du recrutement d'un agent à son départ en retraite en passant par le suivi des carrières, la protection de la santé, la prévention des risques, sans oublier la mobilité et le maintien dans l'emploi, tout a été mis en œuvre pour mettre toutes nos expertises à votre disposition.

En effet, avec le concours de l'ensemble des administratrices et administrateurs du CDG, je souhaite que notre établissement reste au plus près de vos préoccupations pour mieux adapter ses réponses aux besoins qui sont les vôtres quant à l'animation de vos ressources humaines. C'est là tout l'enjeu de notre projet d'établissement qui fixe, sur la mandature, notre raison d'être (à l'image des organisations dites à mission) et nos principales orientations stratégiques déclinées en actions opérationnelles.

Ce rapport d'activité 2022 que je vous propose de consulter, retrace alors, autour des principaux chiffres clés, l'ensemble des réalisations que le CDG79 a su déployer pour répondre aux exigences d'un paysage territorial en mutation constante.

Cette volonté sincère d'optimiser nos accompagnements à vos côtés, obligent les agents et services du CDG79 à questionner en permanence leur expertise et leur positionnement. Qu'ils soient alors remerciés pour leur implication dans ces transformations majeures qui font de notre établissement, de leur établissement, un acteur incontournable en matière de ressources humaines auprès des collectivités des Deux-Sèvres.

*Les perspectives 2023 en dernière page  
en sont également l'une des meilleures illustrations*

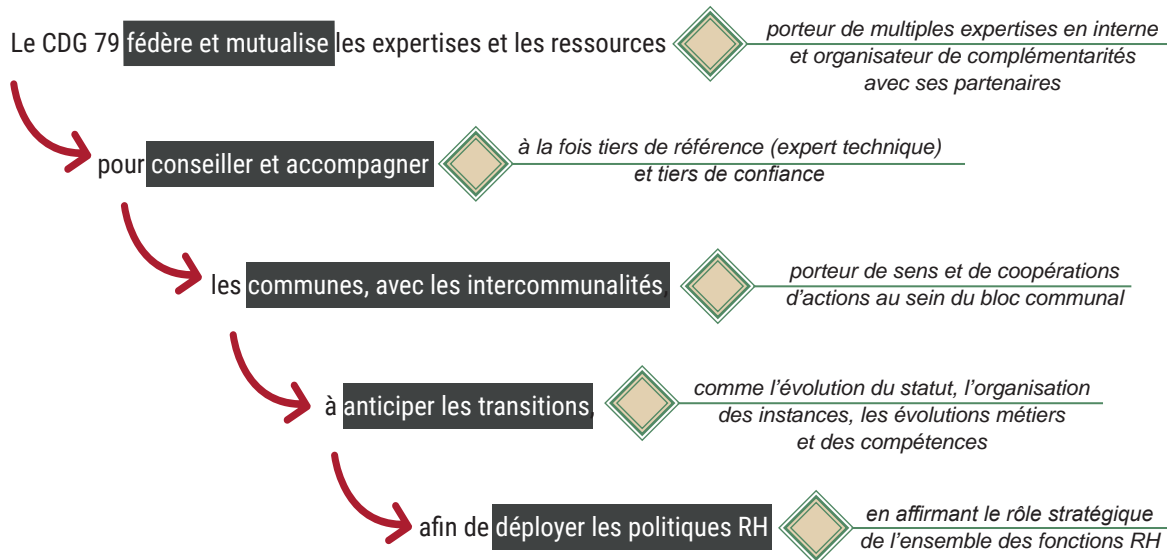
Alain LECOINTE, Président du CDG79



# NOTRE RAISON D'ÊTRE

Dans le cadre de son projet d'établissement 2022-2026, le CDG 79 a souhaité se doter d'une « raison d'être » pour expliciter son identité et sa mission auprès des élus et agents territoriaux.

Notre raison d'être ne se limite pas à une intention mais se veut être une dynamique pensée avec les leviers pour l'alimenter.



# INITIATIVES

## NOTRE PROJET D'ÉTABLISSEMENT

Face à un environnement territorial en forte mutation, le CDG79 a souhaité engager dès le début du mandat, une démarche d'élaboration d'un projet stratégique pour les années futures. C'est le projet d'établissement 2022-2026 !

### Nos priorités sur l'offre de services

Le projet d'établissement clarifie et renforce alors l'action du CDG79 en l'adaptant aux particularités de la fonction publique territoriale et des territoires deux-sévriens, autour de **4 axes stratégiques** :



#### RENFORCER l'attractivité de la fonction publique territoriale

Le CDG79 souhaite accompagner les collectivités dans le développement de leur attractivité, autant par le recrutement que par des politiques RH ambitieuses et innovantes.

Adapter et étoffer  
l'offre de services en matière  
d'expertise statutaire et GRH

Adapter et étoffer  
l'offre de services en matière  
d'emploi territorial

Renforcer  
l'offre d'accompagnement assurantiel  
pour les collectivités et les agents



#### OPTIMISER le fonctionnement des services des collectivités

Le CDG79 se fixe comme ambition de proposer aux collectivités des accompagnements destinés à améliorer le fonctionnement des services.

Développer une offre  
de conseil en organisation

Redéfinir et clarifier  
le bouquet de prestations  
liées à l'informatique

Développer le conseil paie  
et l'offre de  
travaux à façon paie

Structurer et développer  
l'offre d'accompagnement  
à l'aide à l'archivage  
papier et numérique



#### ASSURER la santé et le bien-être des agents

Le CDG79, par sa position de tiers de confiance, s'engage à conseiller et accompagner les collectivités dans le suivi médical des agents, la prévention des risques professionnels et la valorisation de la qualité de vie au travail.

Adapter et étoffer  
l'offre de santé au travail existante

Renforcer l'offre de prévention  
des risques psychosociaux et la QVCT

Sécuriser l'activité  
des instances médicales



#### ACCOMPAGNER les parcours individuels et collectifs

Le CDG 79 s'appuie sur son expertise RH pluridisciplinaire pour accompagner les agents dans l'évolution de leur carrière et anticiper les transitions métiers.

Développer une offre de  
médiation et d'accompagnement  
à la résolution des conflits

Proposer  
un accompagnement managérial  
(coaching) pour les agents

Développer des actions  
en matière de mobilités  
et d'évolution professionnelle

# 2022



## PLAN D' ACTIONS « SECRÉTAIRE DE MAIRIE, UN MÉTIER D' Avenir DANS LE DÉPARTEMENT DES DEUX-SÈVRES »

Le métier de secrétaire de mairie connaît, depuis plusieurs années, d'importantes évolutions organisationnelles et techniques qui engendrent une complexification de ses missions.

C'est un métier exigeant mais c'est aussi un métier passionnant et d'avenir !

C'est la raison pour laquelle l'Association départementale des Maires des Deux-Sèvres (ADM79) et le Centre de gestion de la Fonction publique territoriale des Deux-Sèvres (CDG79), qui ont à cœur d'accompagner les secrétaires de mairie dans leurs fonctions et de prendre en compte la transformation de leurs activités, ont décidé d'engager ensemble une démarche globale pour répondre aux enjeux majeurs de ce métier dont le rôle est pivot et essentiel pour nos communes.

Une enquête réalisée en 2021 a permis de faire émerger un plan d'actions pour l'avenir autour de **4 axes stratégiques**.

### Les 4 axes du plan d'actions

**AXE 1 FORMER**

**AXE 2 SOUTENIR**

**AXE 3 OUTILLER**

**AXE 4 VALORISER**

**Présentation du plan d'actions au congrès des collectivités le 6 mai 2022 à Niort**



**Invitation « carte postale » au lancement officiel du plan d'actions en août 2022**



**Lancement officiel du plan d'actions**



**Autour du déploiement de l'action : « Parcours de co-développement maire - secrétaire de mairie »**

**( AXE 2 SOUTENIR )**

Des binômes « maire-secrétaire de mairie » ont participé à des ateliers thématiques : « passer et faire vivre un contrat de confiance » et « faire face ensemble aux situations de tension »...

Le plan d'actions sur le métier de secrétaire de mairie se poursuit en 2023. Plus d'informations sur la page dédiée sur le site internet du CDG79.

# CHIFFRES CLÉS 2022

CDG79

Budget de fonctionnement

Budget d'investissement



Dépenses  
Recettes

14,3 M€  
14,4 M€

100 K€  
133 K€

6 réunions de Conseil d'administration  
8 réunions de Bureau

## COMMUNICATION



138 abonnements  
176 abonnés



587 relations  
639 abonnés



44 lettres d'informations « Les Brèves du CDG79 »  
40,42 % de taux d'ouverture



Sur l'ancien site internet (du 1er janvier au 22 juin 2022)

34 662 visites  
137 562 pages consultées



Sur le nouveau site internet (du 23 juin au 31 décembre 2022)

51 751 visites  
157 907 pages consultées

Sur l'Intranet collectivités : 25 235 visites

Les pages les plus consultées : le fonds documentaire, le versement des cotisations, les élections professionnelles et le plan d'actions «secrétaires de mairie».

## INFORMATIQUE

### Assistance progiciels

166 adhérents

11 sessions de formation pour 30 collectivités et 33 stagiaires

3 webinaires (2 sur la DSN, 1 sur le passage en M57)

62 collectivités préparées au passage en M57 (dont 40 avec migration de logiciel)

10 déplacements sur site

9 installations à distance

4 prestations d'aides à la paie

### Travaux à façon paie

6 150 paies effectuées pour 51 collectivités



# CHIFFRES CLÉS 2022



## EXPERTISE STATUTAIRE ET RESSOURCES HUMAINES

### Carrières

- 1** commission administrative paritaire (CAP) - catégorie B - 1 dossier
- 3** commissions administratives paritaires (CAP) - catégorie C - 6 dossiers  
*Aucune commission consultative paritaire (CCP)*
- 4** conseils de discipline
- 242** dossiers d'indemnisations chômage suivis pour **273** collectivités et établissements adhérents



### Expertise RH

- 353** collectivités et établissements publics affiliés
- 7 916** agents (↗ car mise à jour toute l'année pour les élections professionnelles)
- 19 990** actes saisis

### Retraites

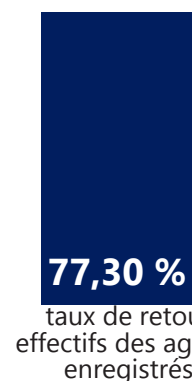
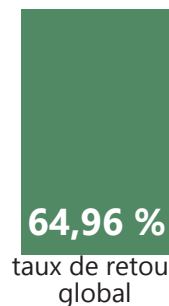
- 39** dossiers de demande d'avis préalable
- 128** dossiers de demande de départ à la retraite dont **21** concernant l'invalidité
- 21** entretiens individuels
- 48** dossiers de qualification de compte individuel retraite

### Comité technique

- 637** dossiers en **9** CT ordinaires et **10** CT extraordinaires

### Rapport social unique (RSU) - campagne 2021

**292** dossiers



### Assurance prévoyance

- 276** collectivités et établissements publics adhérents au contrat en cours avec la Mutuelle Nationale Territoriale soit **4 632** agents, ce qui représente une mutualisation des effectifs de **67 %**

### Lignes Directrices de Gestion (LDG)

- 48** dossiers relatifs aux LDG passés au Comité Technique

### E-matinales RH

- 2** visio-conférences
- 12** thématiques abordées

### Référent déontologue et laïcité

- 12** dossiers

### Assurance des risques statutaires

- 283** collectivités adhérentes au contrat groupe CNP/Relyens/CDG
- 2** comités de pilotage sur l'actualité du contrat 2020-2023
- 15** recours contre tiers



- 104** demandes d'expertises
- 17** contre-visites médicales
- 26 300** documents traités
- 16** programmes de soutien psychologique

# CHIFFRES CLÉS 2022

## ACCÈS ET MAINTIEN DANS L'EMPLOI

### Recrutement

**34** aides au recrutement

**316** CV triés

**126** candidats rencontrés en entretien

### Intérim

**9 357** paies d'intérimaires effectuées

**632** intérimaires / mois en moyenne

**316** collectivités / mois en moyenne

### Concours et examens

**21** opérations

**4 475** candidats présents à la première épreuve

**5 415** inscrits (dossiers instruits)

**5** opérations avec des centres d'écrits dans les CDG partenaires

**2 185** admissibles

**837** lauréats

**1 378** candidats accueillis

Service mutualisé de la Coopération régionale des CDG

### Emploi

**1 649** déclarations de vacance de poste validées

**1 725** offres d'emploi publiées

**523** demandes d'emploi validées

### Maintien dans l'emploi

**3** apprentis en situation de handicap recrutés dont **1** au CDG (service secrétariat général)



**28** demandeurs d'emploi en situation de handicap ont pu intégrer les collectivités et établissements publics affiliés au CDG79

**23** nouveaux agents accompagnés pour les employeurs publics affiliés au CDG79 avec **31** accompagnements d'agents en PPR

**6** nouveaux agents accompagnés pour les employeurs publics non affiliés au CDG79 avec **10** accompagnements d'agents en PPR

### Conseil en évolution professionnelle

**56** adhésions au service mobilités et évolution professionnelle



**9** accompagnements sur un bilan professionnel individualisé





## SANTÉ ET SECURITÉ AU TRAVAIL



### Médecine de prévention

**2 300** visites médicales, dont **1 900** consultations infirmières

**180** visites de reprise et PPR

**650** visites d'information et de prévention (embauches)

**75** visites médicales pour le CITIS (maladie professionnelle)

### Prévention

**7** diagnostics sur des risques psycho-sociaux

**1** action de prévention de l'usure professionnelle

**1** action d'accompagnement  
à la restructuration de locaux

**1** questionnaire RPS diffusé  
aux **23** EHPAD du département

**2** financements accordés  
par le Fonds National de Prévention

**5** actions associées au conseil en organisation

Mise à jour du  
document unique  
du CDG

Recrutement d'une  
étudiante en alternance  
au CDG



### CHSCT

**5** séances

**8** documents uniques

**1** commission d'enquête

**2** règlements télétravail

**8** règlements intérieurs

### Conseil médical

**Formation  
plénière**

**13** séances

**193** avis

**Formation  
restreinte**

**19** séances

**402** avis

**284** expertises

# MOMENTS FORTS 2022

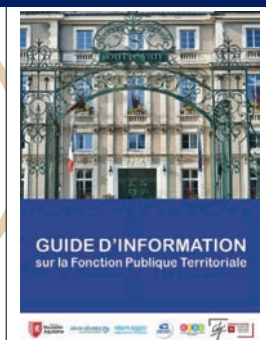
Janvier

Lancement de la nouvelle identité visuelle du CDG79



Mars

Publication du guide de la fonction publique territoriale



Avril

Mise en place du Conseil Médical  
 >> Formation plénière  
 >> Formation restreinte

Participation au forum de l'alternance organisé par la Mission Locale Sud Deux-Sèvres à Niort-Noron



Mai

Le CDG79 grand partenaire du congrès des collectivités à Niort



Février

Adhésion au dispositif commun de la Coopération Régionale des CDG pour la production documentaire et expertise RH



>> L'infos Mairies devient le Mag RH  
 >> Création d'une page CDG79 en dernière page

E-matinales RH



>> 106 participants

Adoption du projet d'établissement du CDG79



Participation à la semaine de l'emploi public et de la mobilité professionnelle



Remise des attestations de formation auprès des secrétaires de mairie



Juin

Publication des plaquettes sur le conseil en évolution professionnelle



>> à destination des agents

Lancement du nouveau site internet du CDG79



Juillet

Lancement d'une nouvelle mission : la médiation



>> à destination des employeurs

Réalisation de la fresque du climat par les agents du CDG79



# MOMENTS FORTS 2022

## Septembre

Publication de la plaquette sur la formation d'agent polyvalent en collectivité territoriale



Animation de 3 ateliers d'accompagnement méthodologique concernant le télétravail



>> 50 participants au total

Présentation de la FPT à des demandeurs d'emploi suivis par Cap Emploi en mars et septembre  
>> 47 participants au total

Lancement du plan d'actions « secrétaire de mairie, un métier dans le département des Deux-Sèvres »



Participation au forum « Des solutions à saisir » organisé par la Mission Locale Sud Deux-Sèvres à Niort-Noron

## Octobre

Ateliers autonomes à Courlay et à Nanteuil dans le cadre du plan d'actions « secrétaire de mairie, un métier dans le département des Deux-Sèvres »



>> Thème abordé : passer et faire vivre un contrat de confiance

Participation au forum de l'emploi à Thouars



Point de gestion avec les collaborateurs Sofaxis (Relyens)



## Novembre

Webinaire organisé par les acteurs du maintien dans l'emploi des Deux-Sèvres



Intervention du CDG79 sur les évolutions réglementaires de la Période de Préparation au Reclassement (PPR), aide « précieuse » en matière de reclassement et de reconversion professionnelle

Feuille de route pour un CDG79 en transition(s)



Pistes pour :  
\*optimiser la consommation énergétique de nos bâtiments,  
\*faire évoluer nos modes de déplacements,  
\*adapter nos usages et nos pratiques numériques,  
\*inciter des transitions écologiques

## Décembre

Ateliers autonomes à Courlay et à Nanteuil dans le cadre du plan d'actions « secrétaire de mairie, un métier dans le département des Deux-Sèvres »



>> Thème abordé : faire face ensemble aux situations de tension

Dépouillement des élections professionnelles



1<sup>ère</sup> lettre du référent déontologue et laïcité des CDG16, 17, 79, 86

Animation de 2 ateliers pour les agents des collectivités adhérentes au service mobilités et évolution professionnelle

Ce rapport d'activité est mis en forme à la couleur de l'année 2023 selon Pantone® : le Viva Magenta, une teinte apportant élégance, sophistication et chaleur. Un rouge non conventionnel, capable de conduire le design pour créer un avenir plus positif...

D'ailleurs, la couleur de notre nouveau logo créé en janvier 2022 s'en rapproche 😊...

La couleur sable apaise cette couleur rouge puissante et dynamique. Le vert émeraude et le Viva Magenta créent ensemble un contraste saisissant tout en apportant une touche de fraîcheur et de nature à ce document.

# PERSPECTIVES 2023



**Développement de nouvelles missions : conseil en organisation, médiation, amélioration de la qualité de vie et des conditions de travail**

**Installation des instances paritaires suite aux élections professionnelles du 8 décembre 2022**



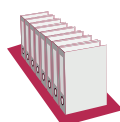
**Déploiement du plan d'actions « secrétaire de mairie : un métier d'avenir dans le département des Deux-Sèvres », notamment les volets formation et relation de confiance maire - secrétaire de mairie**

**Lancement de la procédure de marché public pour le renouvellement du contrat d'assurance statutaire 2024-2027**



**Dématérialisation de la saisine des instances médicales (plateforme AGIRHE)**

**Création du service d'accompagnement à la gestion des archives**



**Finalisation des études pour la mise en place d'un dispositif de recueil des actes de violence, de discrimination, de harcèlement sexuel ou moral, d'agissements sexistes (AVDHAS)**

**Poursuite de la réflexion au sein de la Coopération régionale des CDG pour la mise en place d'un dispositif de protection sociale complémentaire (PSC) selon les échéances réglementaires**

